

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования Бисертского муниципального округа»**

ПРИКАЗ

От 06.10.2025 г.

№ 105

п. Бисерть

***Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в Бисертском муниципальном округе
в 2025/2026 учебном году***

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования Свердловской области от 05.08.2025 № 331-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году», от 02.10.2025 № 594-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году, в целях организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Бисертском городском округе в 2025/2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в Бисертском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году по общеобразовательным предметам.

2. Утвердить график проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Бисертском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году (далее - график) (прилагается).

3. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Бисертском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году (далее - организационно-технологическая модель) (прилагается).

4. Определить площадками проведения муниципального этапа олимпиады в Бисертском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году общеобразовательные организации (далее по тексту площадка):

4.1. Площадка 6501- МКОУ «Бисертская средняя школа № 1» по предметам: химия, физическая культура, экономика, экология, обществознание, информатика, математика, английский, история, право. Руководитель площадки-Михайлова Юлия Геннадьевна

4.2. Площадка 6502- МКОУ «Бисертская средняя школа № 2», по предметам: литература, география, астрономия, русский язык, технология, немецкий язык, биология, искусство, физика, ОБРЗ. Руководитель площадки -Чуганова Наталья Валерьевна.

5. Руководителям площадок (Михайлова Ю.Г., Чуганова Н.В.):

5.1. Обеспечить своевременное заполнение РБДО в части необходимых сведений об участниках муниципального этапа олимпиады и результатах проверки олимпиадных работ в соответствии с графиком.

5.2. Организовать на площадках работу общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа олимпиады в 2025/2026 учебном году.

5.3. Обеспечить контроль соблюдения объективности при проведении муниципального этапа олимпиады школьников.

6. Установить единое время начала олимпиадных туров с 10.00 на всех площадках, расположенных на территории Бисертского муниципального округа.

7. Муниципальному организационному комитету по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в Бисертском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году (приказ МКУ Управление образования от 05.09.2025 № 90):

- утвердить количество баллов, набранных на школьном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады, не позднее **31 октября 2025 года**.

- организовать работу «горячей линии» по всем вопросам организации и проведения муниципального этапа олимпиады, определить номер телефона горячей линии **83439861738**;

- организовать выходы на площадки проведения муниципального этапа с целью экспертизы процедуры проведения муниципального этапа олимпиады;

- подготовить общий отчет по итогам проведения муниципального этапа олимпиады в срок до **25 января 2026 года**.

8. Ответственным за информационную безопасность при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в образовательной организации (площадке):

7.1. Обеспечить конфиденциальность в работе со всеми материалами, предоставляемыми для проведения муниципального этапа олимпиады;

7.2. Обеспечить конфиденциальность парольно-ключевой информации от РБДО, включая коды доступа участников муниципального этапа олимпиады;

7.3. Обеспечить правила эксплуатации защищенного канала связи.

9. Утвердить состав жюри муниципального этапа олимпиады в 2025/2026 году (прилагается).

10. Жюри муниципального этапа олимпиады обеспечить:

10.1. Оценивание (проверку) обезличенных выполненных олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения олимпиадных туров;

10.2. Проведение анализа олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ участникам в соответствии с Порядком, с использованием решений и видеообзоров, размещенных на официальном сайте Фонда «Золотое сечение» <https://zsfond.ru/vsosh/municipal>;

10.3. Организацию показа олимпиадных работ (в личных кабинетах участников на сайте <https://vsoshlk.irro.ru>);

10.4. Передачу проверенных выполненных олимпиадных работ техническому специалисту для декодирования и составления рейтинговой таблицы результатов участников муниципального этапа олимпиады в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения олимпиадных туров;

10.5. Пересмотр результатов участников муниципального этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, проведенной перепроверки;

10.6. Определение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций;

10.7. Подготовку итогового протокола жюри с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников и направление итогового протокола в МКУ Управление образования (Бухенко Н.А.) в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций;

10.8. Направление в МКУ Управление образования аналитических отчетов жюри муниципального этапа олимпиады о результатах выполнения олимпиадных заданий в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций.

11. Руководителям общеобразовательных организаций (Копылова Л.А., Мартынова Т.В., Хадиулина Г.Г.):

11.1. Обеспечить работу площадок в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», организационно-технической моделью, утвержденной настоящим приказом, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях.

11.2. Обеспечить сохранность жизни и здоровья участников во время проведения муниципального этапа олимпиады на площадках.

11.3. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о месте и времени проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

11.4. Обеспечить участие победителей и призёров школьного этапа олимпиады текущего учебного года в муниципальном этапе олимпиады.

11.5. Назначить:

- ответственного за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательной организации;

- на площадках дежурных на этаже, ответственных за соблюдение тишины и порядка во время проведения муниципального этапа олимпиады в общеобразовательной организации;

- ответственных организаторов в аудитории проведения олимпиадных туров по общеобразовательным предметам;

- ответственных за сохранение жизни и здоровья участников при сопровождении их до площадки проведения муниципального этапа олимпиады и обратно.

11.6. Обеспечить материально-техническое сопровождение олимпиады с учетом специфики предмета. Подготовить и оборудовать помещения для выполнения олимпиадных заданий в соответствии с требованиями региональной предметно-методической комиссии.

11.7. Обеспечить участие педагогов, обучающихся в видео-разборе заданий по всем общеобразовательным предметам не позднее 2 рабочих дней после окончания

олимпиадных туров, размещенных на сайте фонда «Золотое сечение» (<https://zsfond.ru/vsosh/municipal>).

11.8. Организовать проведение показа работ, разбор олимпиадных заданий и анализ полученных решений на третий день после проведения муниципального этапа олимпиады.

11.9. Обеспечить руководителям площадок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году:

- получение zip-архивов, содержащих олимпиадные задания по общеобразовательным предметам и файлов с ключами, посредством информационной системы РБДО внутри защищенного канала связи Vip Net Деловая почта;
- получение пароля для расшифровки архивов с заданиями публикуемые в РБДО в 15.00 местного времени накануне проведения олимпиады по каждому предмету, если олимпиада проводится в понедельник, то доступ к заданиям будет открыт в субботу в 14.00;
- тиражирование олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады;

11.10. Обеспечить:

- всех участников олимпиады текстами заданий, персональными бланками, сгенерированных в системе РБДО;
- сканирование выполненных олимпиадных работ для загрузки в РБДО;
- соблюдение конфиденциальности в работе со всеми материалами, предоставляемыми для проведения муниципального этапа олимпиады от РБДО, информации о содержании олимпиадных заданий, конфиденциальности парольно-ключевой информации, соблюдение правил эксплуатации защищенного канала связи.

11.11. Обеспечить участие педагогических работников в работе состава жюри муниципального этапа олимпиады, утвержденного настоящим приказом;

8.12. Рекомендовать произвести членам жюри муниципального этапа олимпиады в 2025/2026 учебном году доплату в соответствии с положением образовательной организации о доплатах (или использовать иную форму стимулирования, предусмотренную образовательной организацией).

11.13. Подготовить необходимый пакет документов на обучающихся, прошедших на региональный этап всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году.

12. Ведущему специалисту МКУ Управление образования Бухенко Н.А.:

12.1. Обеспечить посредством информационной системы «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее - РБДО) сбор и обработку данных об участниках муниципального этапа олимпиады.

12.2. Сформировать в срок до 05 ноября 2025 года состав участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году для утверждения приказом МКУ Управление образования.

12.3. Обеспечить организационно-техническое сопровождение проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году;

12.4. Обеспечить выполнение требований информационной безопасности при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году.

12.5. Сформировать списки победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году для награждения грамотой МКУ Управление образования

13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
МКУ Управление образования



М.К. Сюзёва

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Бисертском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящая организационно-технологическая модель разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказами Министерства образования Свердловской области от 05.08.2025 № 331-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году», от 02.10.2025 № 594-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025-2026 учебном году»

2. Настоящая организационно-технологическая модель определяет организационно-методические условия проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году в Бисертском муниципальном округе (далее - олимпиада).

3. Для проведения муниципального этапа олимпиады в Бисертском муниципальном округе, создаются организационный комитет муниципального этапа олимпиады (далее - оргкомитет), жюри и апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету, назначается ответственный за информационный обмен, получение, хранение и выдачу материалов и документов муниципального этапа олимпиады (далее - ответственный).

Оргкомитет определяет места проведения олимпиады (площадки образовательных организаций Бисертского муниципального округа) по каждому общеобразовательному предмету.

Места проведения олимпиады (площадки проведения олимпиады) расположены на базе общеобразовательных организаций и определены настоящим приказом.

Олимпиадные туры по 24 общеобразовательным предметам проводятся в очном формате в соответствии с графиком проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Бисертском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году, утвержденным настоящим приказом.

Перечень площадок проведения олимпиадных туров должен быть внесен в информационную систему «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее - РБДО) не позднее **27 октября 2025 года**.

Информация о распределении участников олимпиады по площадкам проведения

олимпиады должна быть внесена в РБДО не позднее чем *за пять дней до начала* муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4. К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

1) участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие *не менее 25%* баллов от максимального количества баллов для участия в муниципальном этапе по каждому общеобразовательному предмету и классу;

2) победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

Победители и призеры муниципального этапа прошлого 2024/2025 учебного года по общеобразовательному предмету «Труд (технология)» по профилям «Информационная безопасность» и «Робототехника» допускаются к участию в муниципальном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету «Информатика» по профилям «Информационная безопасность» и «Робототехника» соответственно.

Победители и призеры муниципального этапа прошлого 2024/2025 учебного года по общеобразовательному предмету «Информатика» допускаются к участию в муниципальном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету «Информатика» по профилю «Программирование».

5. Информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») на сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (далее - сайт Фонда), а также на официальном сайте муниципального казённого учреждения «Управление образования Бисертского муниципального округа» (далее по тексту МКУ «Управление образования»).

На сайте МКУ Управление образования не позднее чем за семь дней до начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету размещаются требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады. Задания и критерии оценивания олимпиадных работ по всем общеобразовательным предметам, разборы олимпиадных заданий размещаются на следующий рабочий день после проведения олимпиадных туров по соответствующему предмету.

На сайте МКУ Управление образования размещаются нормативные документы, информация о местах проведения муниципального этапа олимпиады, протоколы муниципального этапа олимпиады, а также другая актуальная информация.

Работы участников, информация об индивидуальных результатах размещаются в личных кабинетах обучающихся - участников муниципального этапа олимпиады, созданных в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://vsoshlk.irro.ru>

Глава 2. Проведение олимпиадных туров муниципального этапа олимпиады

6. Рассылка олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с порядком рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году, утвержденным приказом Министерства образования Свердловской области от 02.10.2025 № 594 - Д

Проведение олимпиадных туров муниципального этапа олимпиады должно быть организовано с соблюдением санитарных норм и правил, установленных для образовательных организаций.

Начало олимпиадных туров *в 10.00 по местному времени*. Продолжительность олимпиадных туров по каждому общеобразовательному предмету определяется в соответствии с требованиями к проведению и организации муниципального этапа олимпиады, разработанными и утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями (далее - РПМК).

7. Задания теоретических туров муниципального этапа олимпиады выполняются на стандартизированных бланках, сгенерированных в системе РБДО. Черновики для выполнения заданий выдаются представителями оргкомитета или дежурными в аудиториях.

Оргкомитет обеспечивает выполнение условий процедурной объективности проведения муниципального этапа олимпиады. При выполнении заданий участникам не разрешается пользоваться справочной литературой, собственной бумагой, электронными справочниками и средствами связи. В случае нарушения этих требований обучающийся исключается из состава участников муниципального этапа олимпиады по соответствующему предмету с составлением акта об удалении.

8. По окончании олимпиадного тура представители оргкомитета осуществляют сбор выполненных олимпиадных работ, их сканирование для загрузки в РБДО, хранение оригиналов бланков.

В случае участия в муниципальном этапе олимпиады участников с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, организатором муниципального этапа олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия.

В случае принятия карантинных мер в муниципальном образовании органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, может быть принято решение о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий по согласованию с Министерством образования Свердловской области.

9. Для организации участия в муниципальном этапе олимпиады участников, находящихся в период проведения муниципального этапа олимпиады в Образовательном центре «Сириус», Международном детском центре «Артек», всероссийских детских центрах «Орленок» и «Смена» и загородном образовательном центре «Таватуй», организатор муниципального этапа олимпиады предоставляет в нетиповую образовательную организацию «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (далее - Фонд «Золотое сечение») на адрес электронной почты: olymp-9@zsfond.ru данные об участниках смен (Ф.И.О., класс обучения, предмет олимпиады, контактный телефон участника, контактный телефон и адрес электронной почты ответственного в органе местного самоуправления, осуществляющем управление в сфере образования) в срок не *позднее 5 дней до начала* олимпиадных туров.

Ответственный на следующий день после проведения олимпиадных туров получает от Фонда «Золотое сечение» сканированные копии выполненных олимпиадных работ и передает их для проверки в жюри муниципального этапа олимпиады. После проверки ответственный обеспечивает внесение результатов участников в РБДО.

Глава 3. Проверка олимпиадных работ

10. Передача работ для проверки жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее - жюри) осуществляется в ППОИ по адресу: пгт. Бисерть, ул. Октябрьская, 10, МКОУ «Бисертская средняя школа № 1».

11. Проверка олимпиадных работ членами жюри осуществляется в очном формате. Олимпиадные работы участников после сканирования передаются представителями оргкомитета в ППОИ, руководитель ППОИ передает работы для проверки председателю жюри.

12. При проверке олимпиадных работ председатель жюри организует предварительное обсуждение критериев оценки в соответствии с требованиями РПМК по каждому общеобразовательному предмету на примере одной - двух работ для выработки единых подходов к проверке олимпиадных заданий.

Ответственность за конфиденциальность и объективность проверки, а также за неразглашение результатов проверки до публикации предварительных результатов возлагается на председателя жюри.

13. По результатам очной проверки председатель жюри передает позадачный обезличенный протокол члену оргкомитета, ответственному за внесение результатов в РБДО. Предварительные результаты должны быть внесены в РБДО в соответствии с графиком, утвержденным приказом Министерства образования Свердловской области от 02.10.2025 № 594-Д.

Жюри используют форму протоколов, опубликованную в РБДО.

Глава 4. Организация, проведение разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

14. Разбор олимпиадных заданий, сами олимпиадные задания и критерии оценивания по всем общеобразовательным предметам размещаются на сайте Фонда не позднее двух рабочих дней после окончания олимпиадных туров.

Разбор олимпиадных заданий в очном формате проводится членами жюри по каждому общеобразовательному предмету.

Показ изображений бланков с олимпиадными работами осуществляется в личных кабинетах участников на платформе <http://vsoshlk.irro.ru>.

Вход участников в личный кабинет осуществляется по индивидуальным кодам, которые участники получили на школьном этапе олимпиады.

Глава 5. Организация и проведение процедуры апелляции

9. Участник муниципального этапа олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Подача заявлений на апелляцию на муниципальном этапе олимпиады организована с использованием информационно-коммуникационных технологий в личных кабинетах обучающихся на платформе <http://vsoshlk.irro.ru> по вкладке «Подать апелляцию».

10. Участник муниципального этапа олимпиады подает апелляцию с указанием номера задания или критерия, с оценкой по которому он не согласен, с обоснованием несогласия.

11. Процедуру проведения апелляции определяет оргкомитет.

Заявления на апелляцию должны быть поданы **не позднее 2 календарных дней** после публикации предварительных результатов муниципального этапа олимпиады. Прием заявлений на апелляцию прекращается в системе РБДО согласно графику проведения муниципального этапа олимпиады.

Процедура апелляции осуществляется в установленное время в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа олимпиады, принятой в муниципальном образовании, утвержденной региональным организационным комитетом по организации и проведению олимпиады.

12. Процедура апелляции проводится очно. Апелляции проводятся по адресу: пгт. Бисерть, ул. Октябрьская, 1., МКУ Управление образования, кабинет 103., начало работы апелляционной комиссии 14.00.

13. Оргкомитет формирует график проведения апелляции и информирует об этом участников муниципального этапа олимпиады.

14. При рассмотрении апелляции без участия участника муниципального этапа олимпиады для ответа на апелляцию могут быть использованы возможности РБДО.

15. В случае неявки для рассмотрения апелляции участника муниципального этапа олимпиады, не просившего в своем заявлении о рассмотрении апелляции в его отсутствие, такая апелляция не рассматривается и считается отклоненной с сохранением выставленных баллов.

16. Апелляционная комиссия **не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения**. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

17. Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию, с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию, с повышением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с сохранением количества баллов»).

18. По результатам апелляции оформляется протокол с решением апелляционной комиссии. Протоколы апелляционной комиссии передаются председателю жюри.

Председатель жюри передает протокол заседания апелляционной комиссии ответственному, который вносит необходимые изменения в результат участника.

Изменения в результаты участников вносятся в РБДО в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденным настоящим приказом.

Глава 6. Перепроверка выполненных заданий муниципального этапа олимпиады

19. Перепроверка выполненных заданий муниципального этапа олимпиады организуется региональным оператором всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области - Фондом «Золотое сечение».

Перепроверка выполненных заданий муниципального этапа олимпиады осуществляется по запросу РМПК по соответствующему общеобразовательному предмету по согласованию с Фондом «Золотое сечение».

РМПК представляет в Фонд «Золотое сечение» предложения о проведении перепроверки работ не позднее 3 календарных дней после публикации протокола жюри

муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Фонд «Золотое сечение» сообщает оргкомитету, из которого запрошены работы участников муниципального этапа олимпиады для перепроверки, об организации перепроверки и о приостановке подготовки нормативного акта, утверждающего результаты муниципального этапа олимпиады, до получения оргкомитетом соответствующего муниципального образования результатов перепроверки.

Срок перепроверки олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады не может превышать 5 рабочих дней со дня предоставления ответственным выполненными олимпиадными работами муниципального этапа олимпиады.

20. Результаты перепроверки олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады РПМК по соответствующему общеобразовательному предмету представляют в Фонд «Золотое сечение». Фонд «Золотое сечение» информирует Министерство образования Свердловской области и оргкомитет о результатах перепроверки.

По итогам перепроверки выполненных олимпиадных работ оргкомитет в течение 2 рабочих дней, следующих за днем получения результатов перепроверки, на основании протоколов перепроверки выполненных олимпиадных работ принимает решение об изменении результатов оценивания или о сохранении выставленных жюри муниципального этапа до перепроверки баллов.

21. Оргкомитет предоставляет в Фонд «Золотое сечение» решение об изменении результатов оценивания или о сохранении выставленных жюри муниципального этапа олимпиады до перепроверки баллов.

22. В случае изменения результатов оценивания, ответственный вносит изменения в итоговые протоколы РБДО.

По результатам перепроверки оргкомитет вправе направить запрос в Фонд «Золотое сечение» о предоставлении дополнительной информации по методике оценивания олимпиадных работ. Фонд «Золотое сечение» запрашивает требуемую информацию у РПМК и предоставляет указанные материалы в оргкомитет в срок не позднее 1 рабочего дня со дня направления запроса.

Глава 7. Подведение итогов

23. Подведение итогов проводится отдельно по каждой параллели, если иное не указано в требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады.

Квоты победителей и призеров определяет оргкомитет и закрепляет приказом МКУ Управление образования.

Жюри определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной оргкомитетом, и оформляет итоговый протокол.

Жюри направляет итоговый протокол, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету оргкомитету для внесения сведений в РБДО и публикации на официальном сайте МКУ Управление образования.

Окончательные итоги муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с указанием статусов участников муниципального этапа олимпиады должны быть внесены в РБДО не позднее даты, указанной в графике проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденном настоящим приказом.

28. Награждение победителей и призеров муниципального этапа организует МКУ Управление образования на ежегодном муниципальном празднике «Путь к успеху».

ГРАФИК
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Бисертском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году

Предмет	Дата проведения олимпиады	Параллели классов	Дата окончания публикации предварительных баллов	Даты работы с информационной системой «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области»	
				дата окончания приема заявлений на апелляцию	дата закрытия базы данных
1	2	3	4	5	6
Литература	6 ноября	7, 8, 9, 10, 11	12 ноября	14 ноября	20 ноября
Экономика	7 ноября	7-8, 9, 10-11	13 ноября	15 ноября	21 ноября
Искусство (Мировая художественная культура) (онлайн)	10 ноября	7-8, 9, 10, 11	14 ноября	17 ноября	24 ноября

I	2	3	4	5	6
Французский язык	11 ноября	7-8, 9-11	17 ноября	19 ноября	25 ноября
Обществознание	12 ноября	7, 8, 9, 10, 11	18 ноября	20 ноября	26 ноября
Основы безопасности и защиты Родины (теоретический тур)	13 ноября	7-8, 9, 10, 11	19 ноября	21 ноября	28 ноября
Основы безопасности и защиты Родины (практический тур)	14 ноября	7-8, 9, 10, 11	19 ноября	21 ноября	28 ноября
Экология	15 ноября	7-8, 9, 10-11	20 ноября	22 ноября	29 ноября
Астрономия	17 ноября	7-8, 9, 10, 11	21 ноября	24 ноября	1 декабря
География	18 ноября	7, 8, 9, 10, 11	24 ноября	26 ноября	2 декабря

Русский язык	19 ноября	7, 8, 9, 10, 11	25 ноября	27 ноября	3 декабря
Физическая культура (теоретический тур, практический тур - юноши)	20 ноября	7-8, 9-11	26 ноября	28 ноября	5 декабря
Физическая культура (практический тур - девушки)	21 ноября	7-8, 9-11	26 ноября	28 ноября	5 декабря
Немецкий язык	24 ноября	7-8, 9-11	28 ноября	1 декабря	8 декабря
История	25 ноября	7, 8, 9, 10, 11	1 декабря	3 декабря	9 декабря
Физика	26 ноября	7, 8, 9, 10, 11	2 декабря	4 декабря	10 декабря
Английский язык	27 ноября	7-8, 9-11	3 декабря	5 декабря	11 декабря
Биология	28 ноября	7, 8, 9, 10, 11	4 декабря	6 декабря	12 декабря
Испанский язык	29 ноября	7-8, 9-11	4 декабря	6 декабря	13 декабря
Итальянский язык	29 ноября	7-8, 9-11	4 декабря	6 декабря	13 декабря
Китайский язык	29 ноября	7-8, 9-11	4 декабря	6 декабря	13 декабря

Право	1 декабря	7-8, 9, 10-11	5 декабря	8 декабря	15 декабря
Химия	2 декабря	7-8, 9, 10, 11	8 декабря	10 декабря	16 декабря
Математика	4 декабря	6, 7, 8, 9, 10, 11	10 декабря	12 декабря	18 декабря
Труд (технология) (теоретический тур, практический тур, защита проектов)	5 декабря	7-8, 9, 10-11	11 декабря	13 декабря	20 декабря
Труд (технология) (практический тур, защита проектов)	6 декабря	7-8, 9, 10-11	11 декабря	13 декабря	20 декабря
Информатика (профиль «Программирование»)	8 декабря	7-8, 9	12 декабря	15 декабря	22 декабря
	9 декабря	10-11	12 декабря	15 декабря	22 декабря

Информатика (профиль «Робототехника») (теоретический тур, защита проектов)	9 декабря	7-8, 9, 10-11	15 декабря	17 декабря	22 декабря
Информатика (профиль «Робототехника») (практический тур, защита проектов)	10 декабря	7-8, 9, 10-11	15 декабря	17 декабря	22 декабря
Информатика (профиль «Искусственный интеллект»)	10 декабря	7-8, 9-11	15 декабря	17 декабря	22 декабря

Состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2025/2026 учебном году.

История, обществознание, право

Председатель жюри:

Михайлова Ю.Г. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ
«Бисертская средняя школа № 1»

Секретарь жюри: Сисина Г.А., учитель истории и обществознания МКОУ
«Бисертская средняя школа № 1», ВКК.

Члены жюри:

Макарова М.Г. учитель истории и обществознания МКОУ «Бисертская средняя
школа № 2», ВКК;

Овчинникова М.Г. учитель истории и обществознания МКОУ «Бисертская средняя
школа № 1», 1КК;

Полужктова Е.Ю., учитель истории и обществознания МКОУ «Бисертская средняя
школа № 1», ВКК;

Андреевских В.В., учитель истории и обществознания МКОУ ООШ с. Киргишаны,
1КК.

Математика, информатика

Председатель жюри:

Михайлова Ю.Г. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ
«Бисертская средняя школа № 1»

Секретарь жюри:

Трофимова С. Л., учитель математики МКОУ «Бисертская средняя школа № 1»,
ВКК.

Члены жюри:

Пылаева Е.М. учитель математики, информатики МКОУ «Бисертская средняя
школа № 1», ВКК.

Чеботаева О.С., учитель математики, информатики МКОУ «Бисертская средняя
школа № 1», 1КК.

Чеботаева Т.А. учитель математики МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», 1КК.

Новожилова А.М., учитель математики МКОУ «Бисертская средняя школа № 2»,
1КК.

Русский язык и литература

Председатель жюри:

Чуганова Н.В. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ
«Бисертская средняя школа № 2»

Секретарь жюри:

Парфенова Е.Ю., учитель русского языка и литературы МКОУ «Бисертская
средняя школа № 2», ВКК.

Члены жюри:

Достовалова Лариса Борисовна, учитель русского языка и литературы МКОУ
«Бисертская средняя школа № 1», 1КК.

Келеш Н.В., учитель русского языка и литературы МКОУ «Бисертская средняя
школа № 2», ВКК.

Кунгурова Н.Н. учитель русского языка и литературы МКОУ «Бисертская средняя

школа № 2», ВКК.

Хоробрых Н.Б., учитель русского языка и литературы МКОУ «Бисертская средняя школа № 2», 1КК.

Иностранные языки (английский, немецкий)

Председатель жюри:

Михайлова Ю.Г. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 1»

Секретарь жюри: Аминева Е.А., учитель английского языка МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», ВКК.

Члены жюри:

Антропова Л.В., учитель английского языка МКОУ «Бисертская средняя школа № 2», 1КК.

Шторх И.В., учитель английского языка МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», ВКК.

Глушкова Е.И., учитель немецкого языка МКОУ «Бисертская средняя школа № 2», ВКК.

Искусство(МХК)

Председатель жюри:

Михайлова Ю.Г. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 1»

Секретарь жюри:

Апаева В.Г., учитель музыки, МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», ВКК.

Члены жюри:

Яранцева М.И., учитель ИЗО, МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», ВКК;

Горлицкая В.П., учитель ИЗО, МКОУ «Бисертская средняя школа № 2», 1КК;

Васёва О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 1».

Физическая культура

Председатель жюри:

Михайлова Ю.Г. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 1»

Секретарь: Минкина С.Н. учитель физической культуры МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», ВКК.

Члены жюри:

Васёва Ольга Валентиновна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 2»

Михеев П.И., учитель физической культуры МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», ВКК;

Андреевских С.С., учитель физической культуры МКОУ ООШ с. Киргишаны, 1КК;

Максимов А.Ю. учитель физической культуры МКОУ «Бисертская средняя школа № 2», 1КК.

Основы безопасности и защиты Родины

Председатель жюри:

Чуганова Н.В. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 2»

Секретарь жюри:

Панфилов Е.Б., педагог-организатор ОБРЗ МКОУ «Бисертская средняя школа № 2»,

Члены жюри:

Серебренникова О.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 2»,

Мартынова Т.В., педагог-организатор ОБРЗ МКОУ ООШ с. Киргишаны с. Киргишаны, 1КК.

Чигвинцева В.В., педагог-организатор ОБРЗ МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», 1КК;

Технология

Председатель жюри:

Чуганова Н.В. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 2»

Секретарь жюри:

Мусалимова С.В., учитель технологии МКОУ «Бисертская средняя школа № 2», 1 КК.

Члены жюри:

Бобровская Е.В., учитель технологии МКОУ «Бисертская средняя школа № 2»,

Чеботаев Е.А., учитель технологии МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», 1КК.

Сидорова с.е., учитель технологии МКОУ «Бисертская средняя школа № 1»

Физика, астрономия

Председатель жюри:

Чуганова Н.В. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 2»

Секретарь жюри:

Максимова Т.П., учитель физики МКОУ «Бисертская средняя школа № 2», 1КК.

Члены жюри:

Сычева Л.В., учитель физики МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», 1КК.

Ивинихина Л.Н., учитель физики МКОУ «Бисертская средняя школа № 1».

География

Председатель жюри:

Михайлова Ю.Г. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 1»

Секретарь жюри:

Васёва О.В., учитель географии «Бисертская средняя школа № 1», ВКК.

Члены жюри:

Никитина Г.Р., учитель географии «Бисертская средняя школа № 2», 1КК;

Савельева Н.А, учитель географии «Бисертская средняя школа № 1»;

Кирилова О.П., учитель географии МКОУ ООШ с. Киргишаны.

Химия

Председатель жюри:

Чуганова Н.В. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 2»

Секретарь жюри:

Михайлова Ю.Г., учитель химии «Бисертская средняя школа № 1», ВКК;

Члены жюри:

Дворецкая О.В., учитель химии «Бисертская средняя школа № 1», 1КК;

Орлов А.Ю., учитель химии МКОУ ООШ с. Киргишаны, 1 КК.

Сазонов В.В., учитель химии МКОУ «Бисертская средняя школа № 2» ВКК

Биология

Председатель жюри:

Михайлова Ю.Г. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 1»

Секретарь жюри: Васёва О.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 1»

Члены жюри:

Дворецкая О.В. учитель биологии «Бисертская средняя школа № 1», 1 КК;

Орлова Л.В., учитель биологии «Бисертская средняя школа № 2», 1 КК;

Орлов А.Ю., учитель биологии МКОУ ООШ с. Киргишаны. 1 кк

Регламент работы жюри муниципального этапа олимпиады

Место работы жюри муниципального этапа олимпиады в 2024/2025 уч. году:

- ППОИ, МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», пгт. Бисерть, ул. Октябрьская, 10.

Начало работы жюри - 14.00. на следующий день после проведения муниципального этапа олимпиады по предмету.