РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное казённое учреждение
«Управление образования Бисертского муниципального округа»

ПРИКАЗ

От 09.10.2026 г. **№ 109** **п. Бисерть**

Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Бисертском муниципальном округе в 2026/2027 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования Свердловской области от 28.07.2026 № 857-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году», от 06.10.2026 № 1157-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году», в целях организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Бисертском муниципальном округе в 2026/2027 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в Бисертском муниципальном округе в 2026/2027 учебном году по 24 общеобразовательным предметам в соответствии с графиком проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году (далее – график) (прилагается).
2. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Бисертском муниципальном округе в 2026/2027 учебном году (далее – организационно-технологическая модель) (прилагается).
3. Утвердить состав Оргкомитета муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Бисертском муниципальном округе в 2026/2027 учебном году (прилагается).
4. Утвердить состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году (прилагается).
5. Утвердить формы: акта об удалении, протокола о дисквалификации, согласия ПД (прилагается).
6. Назначить ответственным за информационный обмен, за организации и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Бисертском городском округе ведущего специалиста МКУ Управление образования Бухенко Н.А.

7. Определить площадками проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Бисертском муниципальном округе в 2026/2027 учебном году следующие общеобразовательные учреждения:

- МКОУ «Бисертская средняя школа № 1» по предметам: математика, информатика, физическая культура, история, обществознание, английский язык, биология, география;

-МКОУ «Бисертская средняя школа № 2» по предметам: литература, русский язык, химия, физика, немецкий язык, искусство (МХК), труд (технология), основы безопасности и защиты Родины.

8. Назначить руководителями площадок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Бисертском муниципальном округе в 2026/2027 учебном году:

-Чеботаеву Оксану Сергеевну, учителя информатики, математики МКОУ «Бисертская средняя школа № 1»;

-Чуганову Наталью Валерьевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 2».

9. Установить единое время начала олимпиадных туров в 11.00 на всех площадках Бисертского муниципального округа.

10. Ведущему специалисту МКУ Управление образования Бухенко Н.А.:

1) направить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады в Бисертском муниципальном округе Региональному организационному комитету по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году, в срок ***до 14 октября 2026 года***;

2) обеспечить информационно-методическое сопровождение проведения муниципального этапа олимпиады;

3) обеспечить работу «горячей линии» по вопросам организации и проведения муниципального этапа олимпиады;

4) организовать выходы членов Оргкомитета на площадки проведения муниципального этапа с целью экспертизы процедур проведения муниципального этапа олимпиады в Бисертском муниципальном округе;

5) разместить график проведения муниципального этапа, требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по предметам, настоящий приказ на официальном сайте МКУ Управление образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет;

6) подготовить общий отчет по итогам проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Бисертском муниципальном округе до 10 марта 2027 года.

10. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций (Копылова Л.А., Мартынова Т.В., Хадиулина Г.Г.):

1) обеспечить на площадках проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», в соответствии с

организационно-технологической моделью, утвержденной настоящим приказом, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, действующими на момент проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;

2) обеспечить своевременное заполнение РБДО в части необходимых сведений об участниках муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и результатах проверки олимпиадных работ в соответствии с графиком;

3) обеспечить на площадках работу общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;

4) обеспечить контроль за соблюдением объективности при проведении олимпиадных процедур;

5)обеспечить участие педагогических работников в работе жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Бисертском муниципальном округе.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ Управление образования М.К. Сюзёва



Приложение
к Приказу
МКУ Управление образования
от 09.10.2026 № 109
«Об организации и проведении
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников
в Бисертском муниципальном округе
в 2026/2027 учебном году»

ГРАФИК
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области
в 2026/2027 учебном году
(Утверждён приказом Министерства образования
Свердловской области от 06.10.2026 № 1157-Д)

Предмет	Дата проведения	Дата публикации заданий, критериев оценивания, разборов на сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение»	Даты работы с информационной системой «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области»		
			дата окончания публикации предварительных баллов (включительно, до 23.55)	дата окончания приема заявлений на апелляцию (включительно, до 23.55)	дата окончания публикации итоговых баллов, внесения статусов (включительно, до 23.55)
1	2	3	4	5	6
Литература	6 ноября	9 ноября	12 ноября	14 ноября	20 ноября
Французский язык	7 ноября	9 ноября	12 ноября	14 ноября	20 ноября
История	9 ноября	10 ноября	13 ноября	16 ноября	23 ноября
Экология	10 ноября	11 ноября	16 ноября	18 ноября	23 ноября
Астрономия	11 ноября	12 ноября	17 ноября	19 ноября	24 ноября
Немецкий язык	12 ноября	13 ноября	17 ноября	19 ноября	25 ноября
Основы безопасности и защиты Родины	13 ноября	16 ноября	19 ноября	21 ноября	27 ноября

1	2	3	4	5	6
(теоретический тур, практический тур)					
Основы безопасности и защиты Родины (практический тур)	14 ноября				
Русский язык	16 ноября	17 ноября	20 ноября	23 ноября	30 ноября
Искусство (МХК)	17 ноября	18 ноября	21 ноября	24 ноября	30 ноября
Биология	18 ноября	19 ноября	24 ноября	26 ноября	1 декабря
Обществознание	19 ноября	20 ноября	25 ноября	27 ноября	3 декабря
География	20 ноября	23 ноября	25 ноября	27 ноября	3 декабря
Испанский язык	21 ноября	23 ноября	26 ноября	28 ноября	4 декабря
Итальянский язык	21 ноября	23 ноября	26 ноября	28 ноября	4 декабря
Китайский язык	21 ноября	23 ноября	26 ноября	28 ноября	4 декабря
Физическая культура (теоретический тур, практический тур)	23 ноября	24 ноября	27 ноября	30 ноября	7 декабря
Физическая культура (практический тур)	24 ноября				
Экономика	25 ноября	26 ноября	1 декабря	3 декабря	8 декабря
Химия	26 ноября	27 ноября	2 декабря	4 декабря	9 декабря
Информатика (профиль «Робототехника») (теоретический тур)	27 ноября	30 ноября	3 декабря	5 декабря	11 декабря
Информатика (профиль «Робототехника») (практический тур)	28 ноября				
Английский язык	30 ноября	1 декабря	4 декабря	7 декабря	14 декабря
Физика	1 декабря	2 декабря	7 декабря	9 декабря	14 декабря
Труд (технология) (теоретический тур, практический тур, защита проектов)	3 декабря	7 декабря	10 декабря	12 декабря	17 декабря

1	2	3	4	5	6
Труд (технология) (практический тур, защита проектов)	4 декабря				
Право	5 декабря	7 декабря	10 декабря	12 декабря	18 декабря
Математика	7 декабря	8 декабря	12 декабря	14 декабря	21 декабря
Информатика (профиль «Информационная безопасность»)	8 декабря	9 декабря	14 декабря	16 декабря	21 декабря
Информатика (профиль «Программирование») – 7–8, 9-й классы	9 декабря	11 декабря	15 декабря	17 декабря	21 декабря
Информатика (профиль «Программирование») – 10–11-й классы	10 декабря				
Информатика (профиль «Искусственный интеллект»)	11 декабря	14 декабря	15 декабря	17 декабря	21 декабря

Приложение
к приказу МКУ Управление образования
от 09.10.2026 года № 109
«Об организации и проведении
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в Бисертском
муниципальном округе в 2026/2027 учебном году

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Бисертском муниципальном округе в 2026/2027 учебном году

Глава 1. Общие положения

1. Настоящая организационно-технологическая модель разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом Министерства образования Свердловской области от 28.07.2026 № 857-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году», приказом Министерства образования Свердловской области от 06.10.2026 № 1157-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026-2027 учебном году».

2. Настоящая организационно-технологическая модель определяет организационно-методические условия проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году в Бисертском муниципальном округе (далее – олимпиада).

3. Для проведения муниципального этапа олимпиады создаются организационный комитет муниципального этапа олимпиады (далее – оргкомитет), жюри и апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету, назначается ответственный за информационный обмен, получение, хранение и выдачу материалов и документов муниципального этапа олимпиады (далее – ответственный).

Оргкомитет определяет места проведения олимпиады (площадки на базе общеобразовательных организаций Бисертского муниципального округа) по каждому общеобразовательному предмету.

Олимпиадные туры по 24 общеобразовательным предметам проводятся в очном формате в соответствии с графиком проведения муниципального

этапа олимпиады, утвержденным приказом Министерства образования Свердловской области от 06.10.2026 № 1157-Д.

Площадки проведения олимпиадных туров организуются на базе общеобразовательных организаций Бисертского муниципального округа и утверждаются настоящим приказом.

Перечень площадок проведения олимпиадных туров должен быть внесен в информационную систему «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее – РБДО) не позднее 27 октября 2026 года.

Информация о распределении участников олимпиады по площадкам проведения олимпиады должна быть внесена в РБДО не позднее чем за пять дней до начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4. К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

1) обучающиеся 7-11 классов (по общеобразовательному предмету математика 6-11 классы) - участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие не менее 35 % от максимального количества баллов по общеобразовательному предмету;

2) победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

Не допускается повторное участие в муниципальном этапе олимпиады текущего учебного года по одному и тому же общеобразовательному предмету одного и того же участника олимпиады.

Не допускаются к участию на муниципальном этапе олимпиады участники школьного этапа олимпиады, удаленные и (или) дисквалифицированные за нарушение Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников в текущем учебном году.

Состав участников муниципального этапа олимпиады утверждается приказом начальника МКУ Управление образования.

Участники муниципального этапа олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады или для более старших классов.

5. Информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» https://zsfond.ru/vsosh/municzipalnyj-etap/ (далее – сайт Фонда), а также на официальном сайте МКУ Управление образования Бисертского муниципального округа https://bisert.uoedu.ru/site/section?id=169.

На сайте Фонда не позднее чем за семь календарных дней до начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету размещаются требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады. Задания и критерии оценивания

олимпиадных работ по всем общеобразовательным предметам, разборы олимпиадных заданий размещаются не позднее двух рабочих дней после проведения олимпиадных туров по соответствующему предмету.

На сайте МКУ Управление образования https://bisert.uoedu.ru/site/section?id=169 размещаются нормативные документы, информация о местах проведения муниципального этапа олимпиады, протоколы муниципального этапа олимпиады, а также другая актуальная информация.

Работы участников, информация об индивидуальных результатах размещаются в личных кабинетах обучающихся – участников муниципального этапа олимпиады, созданных в сети «Интернет» по адресу: http://vsoshlk.irro.ru/.

Глава 2. Проведение олимпиадных туров муниципального этапа олимпиады

6. Получение олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с порядком передачи олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденным приказом Министерства образования Свердловской области от 06.10.2026 № 1157-Д.

Проведение олимпиадных туров муниципального этапа олимпиады должно быть организовано с соблюдением санитарных норм и правил, установленных для образовательных организаций, нормативных документов, регламентирующих порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Начало олимпиадных туров в 11.00 по местному времени. Продолжительность олимпиадных туров по каждому общеобразовательному предмету определяется в соответствии с требованиями к проведению и организации муниципального этапа олимпиады, разработанными и утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями (далее – РПМК).

7. Задания теоретических туров муниципального этапа олимпиады выполняются на стандартизированных бланках, сгенерированных в системе РБДО. Черновики для выполнения заданий выдаются организаторами в аудиториях.

8. Оргкомитет обеспечивает выполнение условий процедурной объективности проведения муниципального этапа олимпиады.

9. При выполнении заданий участникам олимпиады, организаторам в аудитории и вне аудитории , членам жюри муниципального этапа олимпиады запрещается использовать и проносить в места проведения соревновательных туров (аудитории) средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением случаев, предусмотренных требованиями к проведению олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету.

В случае нарушения Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников и требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады обучающийся исключается из состава участников муниципального этапа олимпиады по любому предмету в текущем учебном году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае нарушения членами оргкомитета и жюри, организаторами в аудитории Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников и требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

Формы: акта об удалении, протокола о дисквалификации, согласия ПД утверждаются настоящим приказом.

10. По окончании олимпиадного тура представители оргкомитета осуществляют сбор выполненных олимпиадных работ, их сканирование для загрузки в РБДО, хранение оригиналов бланков.

11. В РБДО осуществляется мониторинг явки участников олимпиады (далее – мониторинг) на основании сведений о приглашенных участниках, их распределении по площадкам проведения и фактической явке на соответствующий олимпиадный тур.

Сведения формируются по каждому общеобразовательному предмету в разрезе площадок проведения.

12. Распределение участников олимпиады по площадкам проведения и внесение соответствующих сведений в РБДО должны быть завершены за пять дней до дня проведения соответствующего олимпиадного тура.

Сведения о фактической явке участников на соответствующий олимпиадный тур вносятся в РБДО в день его проведения не позднее 14:00 по местному времени.

Скан-копии выполненных работ загружаются в РБДО не позднее 10.00 по местному времени дня, следующего за днем проведения соответствующего олимпиадного тура. Полнота загрузки работ проверяется путем сопоставления сведений о фактической явке с наличием скан-копий работ участников.

Оргкомитет олимпиады обеспечивает распределение участников по площадкам проведения и внесение соответствующих сведений в РБДО, обеспечивает своевременность и полноту загрузки скан-копий выполненных работ, а также обеспечивает своевременное внесение сведений о фактической явке участников.

Ответственность за своевременность и достоверность внесения указанных сведений несет МКУ Управление образования.

13. В случае участия в муниципальном этапе олимпиады участников с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия.

14. В случае принятия карантинных мер в муниципальном образовании МКУ Управление образования, может быть принято решение о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-

коммуникационных технологий по согласованию с Министерством образования Свердловской области.

15. Для организации участия в муниципальном этапе олимпиады участников, находящихся в период проведения муниципального этапа олимпиады в Образовательном центре «Сириус», всероссийских детских центрах «Орленок», «Океан», «Смена» и загородном образовательном центре «Таватуй», МКУ Управление образования предоставляет в нетиповую образовательную организацию «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (далее – Фонд «Золотое сечение») на адрес электронной почты: olymp-9@zsfond.ru данные об участниках смен в срок не позднее семи календарных дней до начала соответствующего олимпиадного тура.

Фонд «Золотое сечение» передает сканированные копии выполненных олимпиадных работ в МКУ Управление образования для проверки.

Глава 3. Проверка олимпиадных работ

16. Передача работ для проверки жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – жюри) осуществляется в соответствии с организационно-технологической моделью, утвержденной настоящим приказом.

17. Проверка олимпиадных работ членами жюри осуществляется в очном формате.

При проведении проверки в очном формате олимпиадные работы участников после сканирования передаются представителями оргкомитета председателю жюри.

Проверка работ осуществляется в ППОИ (пгт. Бисерть, ул. Октябрьская 10) на следующий день после проведения олимпиады по общеобразовательному предмету. Начало работы жюри в 14.00.

Проверка олимпиадных работ по общеобразовательному предмету информатика осуществляется в автоматизированной тестирующей системе NSUts.

18. При проверке олимпиадных работ председатель жюри организует предварительное обсуждение критериев оценки в соответствии с требованиями РПМК по каждому общеобразовательному предмету на примере одной – двух работ для выработки единых подходов к проверке олимпиадных заданий вне зависимости от формы проведения процедуры проверки (онлайн или очно).

Ответственность за конфиденциальность и объективность проверки, а также за неразглашение результатов проверки до публикации предварительных результатов возлагается на председателя и членов жюри.

19. По результатам очной проверки председатель жюри передает обезличенный протокол члену оргкомитета, ответственному за внесение результатов в РБДО. Предварительные результаты должны быть внесены в РБДО в соответствии с графиком проведения муниципального этапа

олимпиады, утвержденным приказом Министерства образования Свердловской области от 06.10.2026 № 1157-Д.

Жюри используют форму протоколов, опубликованную в РБДО.

Глава 4. Организация, проведение разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

20. Олимпиадные задания, критерии оценивания и разбор олимпиадных заданий по всем общеобразовательным предметам размещаются на сайте Фонда https://zsfond.ru/vsosh/municzipalnyj-etap/ не позднее двух рабочих дней после окончания олимпиадных туров.

21. Члены жюри проводят анализ олимпиадных заданий и их решений, организуют очно (на площадках проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников), показ участникам выполненных олимпиадных работ по общеобразовательному предмету с использованием материалов, опубликованных на сайте Фонда.

При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений, жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

Показ изображений бланков с олимпиадными работами осуществляется в личных кабинетах участников на платформе http://vsoshlk.irro.ru/.

Вход участников в личный кабинет осуществляется по индивидуальным кодам, которые участники получили на школьном этапе олимпиады, или по кодам, предоставляемым в образовательной организации перед началом муниципального этапа олимпиады.

Глава 5. Организация и проведение процедуры апелляции

22. Участник муниципального этапа олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Подача заявлений на апелляцию на муниципальном этапе олимпиады организована с использованием информационно-коммуникационных технологий в личных кабинетах обучающихся на платформе http://vsoshlk.irro.ru/ по вкладке «Подать апелляцию».

23. Заявления на апелляцию должны быть поданы после публикации предварительных результатов согласно графику проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденного приказом Министерства образования Свердловской области от 06.10.2026 № 1157-Д.

24.Участник муниципального этапа олимпиады подает апелляцию с указанием номера задания или критерия, с оценкой по которому он не согласен, с обоснованием несогласия.

25. Процедуру проведения апелляции определяет оргкомитет.

Процедура апелляции осуществляется в установленное время в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа олимпиады утвержденной муниципальным образованием и региональным организационным комитетом по организации и проведению олимпиады.

26. Процедура апелляции может быть проведена очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий. При очном проведении апелляции оргкомитет определяет место и время проведения апелляции по каждому общеобразовательному предмету и информирует об этом участников муниципального этапа олимпиады. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий оргкомитет определяет платформу проведения процедуры апелляции, формирует график проведения апелляции и информирует об этом участников муниципального этапа олимпиады.

27. При рассмотрении апелляции без участия участника муниципального этапа олимпиады для ответа на апелляцию могут быть использованы возможности РБДО.

28. В случае неявки для рассмотрения апелляции участника муниципального этапа олимпиады, не просившего в своем заявлении о рассмотрении апелляции в его отсутствие, такая апелляция не рассматривается и считается отклоненной с сохранением выставленных баллов.

29. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

30. Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию, с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию, с повышением количества баллов»).

31. По результатам апелляции оформляется протокол с решением апелляционной комиссии. Протоколы апелляционной комиссии передаются председателю жюри.

Председатель жюри передает протокол заседания апелляционной комиссии ответственному, который вносит необходимые изменения в результат участника.

Изменения в результаты участников вносятся в РБДО в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденным настоящим приказом.

Глава 6. Перепроверка выполненных заданий муниципального этапа олимпиады

32. Перепроверка выполненных заданий муниципального этапа олимпиады организуется региональным оператором всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области – Фондом «Золотое сечение».

Перепроверка выполненных заданий муниципального этапа олимпиады осуществляется по запросу РМПК по соответствующему общеобразовательному предмету по согласованию с Фондом «Золотое сечение».

РПМК представляет в Фонд «Золотое сечение» предложения о проведении перепроверки работ не позднее трех календарных дней после публикации предварительного протокола жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Фонд «Золотое сечение» сообщает оргкомитету, из которого запрошены работы участников муниципального этапа олимпиады для перепроверки, об организации перепроверки и о приостановке подготовки правового акта, утверждающего результаты муниципального этапа олимпиады, до получения оргкомитетом соответствующего муниципального образования результатов перепроверки.

Срок перепроверки олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады не может превышать пяти рабочих дней со дня предоставления ответственным выполненных олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады.

33. Результаты перепроверки олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады РПМК по соответствующему общеобразовательному предмету представляет в Фонд «Золотое сечение». Фонд «Золотое сечение» информирует Министерство образования Свердловской области и оргкомитет о результатах перепроверки.

34. По итогам перепроверки выполненных олимпиадных работ организатор муниципального этапа в течение двух рабочих дней, следующих за днем получения результатов перепроверки, на основании протоколов перепроверки выполненных олимпиадных работ изменяет результаты оценивания, выставленные жюри муниципального этапа до перепроверки.

35. При проведении апелляции по результатам перепроверки оргкомитет олимпиады вправе не позднее одного рабочего дня со дня предоставления результатов перепроверки направить запрос в РПМК о предоставлении дополнительной информации по методике оценивания олимпиадных работ. РПМК предоставляет указанные материалы оргкомитету олимпиады в срок не позднее 1 рабочего дня со дня направления запроса.

Глава 7. Подведение итогов

36. Подведение итогов проводится отдельно по каждой параллели, если иное не указано в требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады.

Квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады определяет оргкомитет. Жюри определяет победителей и призеров

муниципального этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной оргкомитетом, и оформляет итоговый протокол.

Победителем муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету определяется участник набравший 60% и более от максимального количества баллов по общеобразовательному предмету, призёром муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников определяется участник, набравший от 50% до 59 % от максимального количества баллов по общеобразовательному предмету.

Жюри направляет итоговый протокол, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, оргкомитету для внесения сведений в РБДО и публикации на официальном сайте МКУ Управление образования. Окончательные итоги муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с указанием статусов участников муниципального этапа олимпиады должны быть внесены в РБДО не позднее даты, указанной в графике проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденном настоящим приказом.

Состав победителей и призёров утверждается приказом МКУ Управление образования.

Награждение почетной грамотой и сладким подарком победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников организует МКУ Управление образования на ежегодном муниципальном празднике «Путь к успеху!» (торжественная церемония награждения проводится с участием главы Бисертского муниципального округа).

Педагоги, подготовившие победителей и призёров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников награждаются Грамотой МКУ Управление образования.

Приложение
к Приказу МКУ Управление образования
от 09.10.2026 № 109

Состав Оргкомитета
муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников
В 2026-2027 учебном году

Председатель Оргкомитета – Бухенко Надежда Александровна, ведущий специалист МКУ Управление образования
Члены Оргкомитета:
Андреевских Валерия Вадимовна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ - ООШ с. Киргишаны;
Васёва Ольга Валентиновна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 1»;
Серебренникова Оксана Анваровна, заместитель директора МКОУ «Бисертская средняя школа № 2»

Приложение
к Приказу МКУ Управление образования
от 09.10.2026 № 109

Состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2026/2027 учебном году.

История, обществознание, право
Председатель жюри:
Михайлова Ю.Г. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 1»
Секретарь жюри: Сисина Г.А., учитель истории и обществознания МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», ВКК.
Члены жюри:
Макарова М.Г. учитель истории и обществознания МКОУ «Бисертская средняя школа № 2», ВКК;
Овчинникова М.Г. учитель истории и обществознания МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», 1КК;
Полуэктова Е.Ю., учитель истории и обществознания МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», ВКК;
Андреевских В.В., учитель истории и обществознания МКОУ ООШ с. Киргишаны, 1КК.

Математика, информатика
Председатель жюри:
Михайлова Ю.Г. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 1»
Секретарь жюри: Онищук Л.Н., учитель математики МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», ВКК.
Члены жюри:
Копылова Л.А., учитель математики МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», 1КК.
Новожилова А.М., учитель математики МКОУ «Бисертская средняя школа № 2», 1КК.

Пылаева Е.М. учитель математики, информатики МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», ВКК.
Чеботаева О.С., учитель математики, информатики МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», 1КК.
Чеботаева Т.А. учитель математики МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», 1КК.

Русский язык и литература

Председатель жюри:
Чуганова Н.В. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 2»
Секретарь жюри:
Парфенова Е.Ю., учитель русского языка и литературы МКОУ «Бисертская средняя школа № 2», ВКК.
Члены жюри:
Достовалова Л.Б., учитель русского языка и литературы МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», 1КК.
Усенко М.В., учитель русского языка и литературы МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», 1КК.
Келеш Н.В., учитель русского языка и литературы МКОУ «Бисертская средняя школа № 2», ВКК.
Кунгурова Н.Н. учитель русского языка и литературы МКОУ «Бисертская средняя школа № 2», ВКК.
Хоробрых Н.Б., учитель русского языка и литературы МКОУ «Бисертская средняя школа № 2», 1КК.

Иностранные языки (английский , немецкий)

Председатель жюри:
Михайлова Ю.Г. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 1»
Секретарь жюри: Аминева Е.А., учитель английского языка МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», ВКК.
Члены жюри:
Антропова Л.В., учитель английского языка МКОУ «Бисертская средняя школа № 2», 1КК.
Шторх И.В., учитель английского языка МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», ВКК.
Глушкова Е.И., учитель немецкого языка МКОУ «Бисертская средняя школа № 2», ВКК.

Искусство(МХК)

Председатель жюри:
Михайлова Ю.Г. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 1»
Секретарь жюри:
Апаева В.Г., учитель музыки, МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», ВКК.
Члены жюри:
Яранцева М.И., учитель ИЗО, МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», ВКК;
Горлицкая В.П., учитель ИЗО, МКОУ «Бисертская средняя школа № 2», 1КК;
Вострова И.П., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 1».

Физическая культура

Председатель жюри:
Михайлова Ю.Г. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 1»

Секретарь: Минкина С.Н. учитель физической культуры МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», ВКК.
Члены жюри:
Михеев П.И., учитель физической культуры МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», ВКК;
Андреевских С.С., учитель физической культуры МКОУ ООШ с. Киргишаны, 1КК;
Максимов А.Ю. учитель физической культуры МКОУ «Бисертская средняя школа № 2», 1КК.
Васеньков С.В.,учитель физической культуры МКОУ «Бисертская средняя школа № 1».

Основы безопасности и защиты Родины

Председатель жюри:
Чуганова Н.В. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 2»
Секретарь жюри:
Панфилов Е.Б., педагог-организатор ОБРЗ МКОУ «Бисертская средняя школа № 2»,
Члены жюри:
Мартынова Т.В., педагог-организатор ОБРЗ МКОУ ООШ с. Киргишаны
с. Киргишаны, 1КК;
Чигвинцева В.В., педагог-организатор ОБРЗ МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», 1КК;
Энгельман Л.Н., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 2».

Труд (технология)

Председатель жюри:
Чуганова Н.В. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 2».
Секретарь жюри:
Мусалимова С.В., учитель технологии МКОУ «Бисертская средняя школа № 2»,
В КК.
Члены жюри:
Бобровская Е.В., учитель технологии МКОУ «Бисертская средняя школа № 2», 1КК;
Чеботаев Е.А., учитель технологии МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», 1КК.
Сидорова С.Е., учитель технологии МКОУ «Бисертская средняя школа № 1».

Физика, астрономия

Председатель жюри:
Чуганова Н.В. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 2»
Секретарь жюри:
Максимова Т.П., учитель физики МКОУ «Бисертская средняя школа № 2», 1КК.
Члены жюри:
Сычева Л.В., учитель физики МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», 1КК.
Ивинихина Л.Н., учитель физики МКОУ «Бисертская средняя школа № 1»,
Энгельман Л.Н., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 2».

География

Председатель жюри:

Михайлова Ю.Г. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 1»
Секретарь жюри:
Васёва О.В., учитель географии «Бисертская средняя школа № 1», ВКК.
Члены жюри:
Никитина Г.Р., учитель географии «Бисертская средняя школа № 2», 1КК;
Савельева Н.А, учитель географии «Бисертская средняя школа № 1»;
Кирилова О.П., учитель географии МКОУ ООШ с. Киргишаны.
Химия
Председатель жюри:
Чуганова Н.В. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 2»
Секретарь жюри:
Вострова И.П. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 1»;
Члены жюри:
Михайлова Ю.Г., учитель химии «Бисертская средняя школа № 1», ВКК;
Орлов А.Ю., учитель химии МКОУ ООШ с. Киргишаны, 1 КК.
Сазонов В.В., учитель химии МКОУ «Бисертская средняя школа № 2» ВКК
Биология
Председатель жюри:
Михайлова Ю.Г. заместитель директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Бисертская средняя школа № 1»
Секретарь жюри: Васёва О.В., учитель географии МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», ВКК.
Члены жюри:
Будякова Е.Е., учитель биологии «Бисертская средняя школа № 2», 1КК;
Орлов А.Ю., учитель биологии МКОУ ООШ с. Киргишаны. 1кк
Ушакова Е.Л. учитель биологии «Бисертская средняя школа № 1»,1 КК;

Регламент работы жюри муниципального этапа олимпиады

Место работы жюри муниципального этапа олимпиады в 2026/2027 уч. году:
- ППОИ, МКОУ «Бисертская средняя школа № 1», пгт. Бисерть, ул. Октябрьская, 10.
Начало работы жюри -14.00. на следующий день после проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

Приложение
к приказу МКУ Управление образования
от 09.10.2026 года № 109

АКТ
удаления участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету

_____

Фамилия _____
Имя _____
Отчество_____

Общеобразовательная организация, класс участника _____
_____

Причина удаления участника

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Участник _____/_____
(подпись) (ФИО)

Организатор в аудитории _____/_____
(подпись) (ФИО)

Руководитель площадки проведения _____/_____
(подпись) (ФИО)

«_____»_____2026

Получение одного экземпляра Акта
об удалении подтверждаю Участник _____/_____
(подпись) ФИО