

УТВЕРЖДАЮ

Сюзёва Милитида Кавиевна, начальник МКУ

Управления дополнительного образования Бисертского муниципального района



План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2026 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования –
Дом детского творчества

(наименование образовательной организации)

Бисертский муниципальный округ

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6646009182

99,26

43

1

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в разделе "Финансово-хозяйственная деятельность" копии плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации в форме электронного документа	Разместить на официальном сайте образовательной организации копию плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетную смету образовательной организации в форме электронного документа	11.01.2027	Перепёлкина Алевтина Владимировна, директор		
2	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в разделе "Образовательные стандарты и требования" информации о федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях, об образовательных стандартах (при их наличии)	Разместить на официальном сайте образовательной организации информацию о федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях, об образовательных стандартах (в случае отсутствия стандартов сделать об этом примечание на сайте)	11.01.2027	Перепёлкина Алевтина Владимировна, директор		
3	На официальном сайте в разделе "Независимая оценка качества" отсутствует план по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКО за 2023 год	Разместить на официальном сайте в разделе "Независимая оценка качества" план по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКО за 2023 год	11.01.2027	Перепёлкина Алевтина Владимировна, директор		

4	На официальном сайте в разделе "Независимая оценка качества" отсутствует отчет по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКО за 2023 год	Разместить на официальном сайте в разделе "Независимая оценка качества" отчет по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКО за 2023 год	11.01.2027	Перепёлкина Алевтина Владимировна, директор		
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
	Недостатков по критерию в ходе проведения процедуры НОКО не выявлено					
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
	Недостатков по критерию в ходе проведения процедуры НОКО не выявлено					
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
5	Не все участники образовательного процесса удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт при обращении в организацию (2,3% от общего числа опрошенных респондентов)	1.Разработать инструкцию по этичному поведению для сотрудников, осуществляющих первичный контакт с участниками образовательного процесса. 2.Ознакомить с инструкцией под роспись соответствующих сотрудников. 3.Обеспечить не реже 1 раза в квартал проведение активных мероприятий (тренингов, деловых игр или иное), направленных на развитие коммуникативных навыков	01.12.2027	Перепёлкина Алевтина Владимировна, директор		
6	Не все участники образовательного процесса удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (1,3% от общего числа опрошенных респондентов)	1.Разработать регламент этичного использования дистанционных средств коммуникации для сотрудников, отвечающих за дистанционное взаимодействие от лица образовательного учреждения. 2.Ознакомить с регламентом под роспись соответствующих сотрудников. 3.Не реже 1 раза в полугодие провести аудит использования дистанционных форм взаимодействия	01.12.2027	Перепёлкина Алевтина Владимировна, директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
7	Не все участники образовательного процесса готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (0,8% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести "День открытых достижений" (выставка работ обучающихся и открытые мини-занятия для родителей)	01.07.2027	Перепёлкина Алевтина Владимировна, директор		
8	Не все участники образовательного процесса удовлетворены графиком работы организации (1,5% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести анкетирование участников образовательного процесса для выявления уровня удовлетворенности удобством графика работы учреждения, учесть результаты анкетирования при планировании работы учреждения	01.12.2027	Перепёлкина Алевтина Владимировна, директор		